



# คำร้องขอแจ้งสำเร็จการศึกษา

เรื่อง ขอแจ้งสำเร็จการศึกษา

รหัสประจำตัวนิสิต

เบอร์โทรศัพท์																	

เรียน นายทะเบียน

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อสกุล ภาษาอังกฤษ (ตามบัตรประจำตัวประชาชน) Mr / Mrs / Miss .....

วัน/ เดือน/ ปี เกิด ...../...../..... เลขบัตรประจำตัวประชาชน

สังกัดคณะ..... สาขาวิชา .....

เป็นนิสิตระดับ  ปริญญาตรี  บัณฑิตศึกษา  ประกาศนียบัตรบัณฑิต ประเภทนิสิต  ภาคปกติ  ภาคพิเศษ

มีความประสงค์ ขอแจ้งสำเร็จการศึกษาและขึ้นทะเบียนปริญญา ในภาคเรียนที่ ..... ปีการศึกษา .....

ที่อยู่สำหรับจัดส่งเอกสารสำเร็จการศึกษา (เขียนตัวบรรจง)

บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ซอย ..... ถนน .....

ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์.....

เบอร์โทรศัพท์..... E-mail .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ยื่นคำร้อง

วันที่ ...../...../.....

งานทะเบียนนิสิตตรวจสอบการขอแจ้งสำเร็จการศึกษาแล้ว		
(1) ค่าปรับแจ้งสำเร็จการศึกษา	(2) ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาและเอกสารสำเร็จการศึกษา	(3) ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์
<input type="checkbox"/> ค่าปรับแจ้งสำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ค่าขึ้นทะเบียนปริญญาและเอกสารสำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ค่าส่งเอกสารทางไปรษณีย์
จำนวน 500 บาท	จำนวน 2,200 บาท	จำนวน 50 บาท
รวมรายการ (1) (2) (3) เป็นเงินทั้งสิ้น ..... บาท		
นิสิตชำระเงินแล้ว ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ ..... เลขที่.....		
ลงชื่อ ..... เจ้าหน้าที่ วันที่ ...../...../.....		