

ขั้นตอนการขอรักษาสภาพนิสิต

1

ดาวน์โหลดคำร้องจากระบบงานทะเบียนนิสิต

enroll.tsu.ac.th (ไม่ต้องเข้าสู่ระบบ)

เมนู แบบฟอร์มคำร้อง --> คำร้องขอรักษาสภาพนิสิต

และกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน

2

นิสิตเสนอคำร้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาลงนาม

3

นิตินำคำร้องส่งคณะที่นิสิตสังกัด

4

คณะเสนอคำร้องให้คณบดี/ผู้อำนวยการลงนาม

5

นิสิตรับคำร้องคืนจากคณะและนำส่งงานทะเบียนนิสิตฯ

หรือคณะส่งคำร้องที่งานทะเบียนนิสิตฯ

6

งานทะเบียนนิสิตฯ ตรวจสอบและติดต่อนิสิต

เพื่อชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต

7

นิสิตชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสภาพนิสิต

อัตราค่ารักษาสุขภาพนิสิต

ภาคเรียน	ระดับปริญญาตรี	ระดับบัณฑิตศึกษา
ภาคเรียนที่ 1	1,250	2,250
ภาคเรียนที่ 2	1,000	2,000
ภาคเรียนฤดูร้อน	500	1,000

หมายเหตุ

- * ในภาคเรียนที่ 1 นิสิตจะต้องชำระค่าประกันสุขภาพ + อุบัติเหตุ จำนวนเงิน 250 บาท